

令和4年度 学校事務共同実施計画書

支援室名（地区名）： 北部学校運営支援室

回	日時	場所	実施内容	備考	統括事務長
1	4月15日（金） 13:30～16:30	萩原南中学校 記録：小坂小	<ul style="list-style-type: none"> <li>共同実施経営案について</li> <li>支援室業務の重点確認</li> <li>年間業務計画作成</li> <li>各担当の分担及び業務内容確認</li> <li>異動関係事務進捗状況確認</li> </ul> ※事務支援 OJT・交流	4/25 協議会 4/26 1年目研修	○  4/25 協議会
	4月25日（月）	下呂小学校	市教育研究会		
2	5月11日（水） 14:00～16:30	宮田小学校 記録：尾崎小	<ul style="list-style-type: none"> <li>協議会報告</li> <li>予算執行確認（補助金・計画等）</li> <li>担当者会報告</li> <li>学校事務課題について（初任者・異動者の気づき、予算執行など）解決方法協議</li> </ul> ※事務支援 OJT・交流		○
3	6月9日（木） 13:30～16:30	尾崎小学校 記録：馬瀬小	<ul style="list-style-type: none"> <li>予算執行（契約等について）</li> <li>現況届確認</li> <li>担当者会報告</li> </ul> ※事務支援 OJT・交流	6/20 地区研 ◆監査対象校 帳簿チェック ・ペア業務	学校訪問
	6月22日（水）		市事務研・担当者会	市教研	
4	7月7日（木） 13:30～16:30	萩原北中学校 記録：宮田小	<ul style="list-style-type: none"> <li>事務所指導事項確認</li> <li>担当者会報告</li> </ul> ※事務支援 OJT・交流  ・給与旅費関係帳簿点検 4月～5月特殊勤務手当・旅費（引率）	7/19 新任課長補佐研修 7/20 新任主査研修	○  学校訪問
5	8月4日（木） 星雲会館	9:00～12:00	市事研（講話など）	8/1 新任主任研修	
		13:30～16:30	第1回 下呂市合同支援室 ・各支援室、担当者会報告 ・担当者会、他市交流等 ※事務支援 OJT・交流	8/2 3年目研修 8/3 1年目研修	
	8月18日（木） 13:30～16:30	萩原南中学校 記録：萩原小	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設設備見学（実践紹介など予算に反映）</li> </ul> ※事務支援 OJT・交流  ・給与旅費関係帳簿点検 6月～8月特殊勤務手当（部活動）	*帳簿点検を重点的に実施	
6	9月8日（木） 13:30～16:30	馬瀬小学校 記録：小坂中	<ul style="list-style-type: none"> <li>各校CSの関わり情報交流</li> <li>担当者会報告</li> <li>予算編成業務確認</li> <li>支援室業務中間評価</li> </ul> ※事務支援 OJT・交流		○

回	日 時	場 所	実施内容	備 考	統括事務長
7	10月4日(火) 13:30~16:30	小坂中学校 記録:小坂小	・予算執行状況交流 ・施設設備(営繕計画の交流) ・次年度予算要求について ・担当者会報告(中間報告交流)	10/27 県事研秋季 研修(可児 市)	
8	11月4日(金)		市事務研	市教研	
	11月16日(水) 13:30~16:30	小坂小学校 記録:尾崎小	・協議会報告 ・次年度予算要求書確認・交流 ・年末調整に関する確認と点検 ・担当者会報告 ※事務支援OJT・交流	・ペア業務 11/**協議会 11/7 1年目研修 11/25 東海大会 (愛知県蒲郡)	○ 学校訪問  11/** 協議会
9	12月7日(水) 13:30~16:30	萩原小学校 記録:馬瀬小	・予算の執行状況、見込額の確認 ・担当者会報告 ※事務支援OJT・交流  ・給与旅費関係帳簿点検(9月~)		
10	1月11日(水) 13:30~16:30	萩原南中学校 記録:宮田小	・R5年度予算査定結果について ・担当者会報告 ※事務支援OJT・交流  ・給与旅費関係帳簿点検(未実施分)	*帳簿点検 を重点的に 実施 1/26~27 全国大会 (愛媛県)	○
	1月13日(金) 星雲会館	15:30~16:30	市事研 第2回 下呂市合同支援室 ・共同実施業務について意見交流 支援室業務・担当者会業務・共同処理		
11	2月9日(木) 13:30~16:30	萩原小学校 記録:萩原小	・各学校の学校評価から課題検討 ・年度当初職員会提案文書共有 ・担当者会報告 ・年間の支援室業務について意見交流→評価へ ※事務支援OJT・交流、校舎見学	・ペア業務	
12	3月2日(木) 13:30~16:30	萩原南中学校 記録:小坂中	・共同実施評価のまとめ ・今年度業務総括・次年度業務 (支援室・担当者会) ・年度初めの事務処理留意点共有 ・協議会報告	・ペア業務	○  3/** 協議会

※学校課題、事務課題の共有、課題解決の協議、改善(学校運営支援)、学校運営参画の交流・推進

※MAINを利用しての支援室、担当者会業務の推進及び情報交流(必要に応じてWeb会議)

※施設・設備、授業・行事参観(適宜)

※ペア等業務年間計画(年間を通して業務を共有し支援し合う体制づくり)

扶養手当現況届・年末調整事務等・帳簿点検年間計画(支援室で行えない月、学校対象)・共同処理  
各監査がある場合は近隣の学校を中心に対応する。

・ペア校:①「萩原小・馬瀬小」②「宮田小・萩原南中」③「尾崎小・萩原北中」④「小坂小・小坂中」

※年間を通して加配への具体的要望を収集