

支援室名 (地区名) : 南部学校運営支援室

回	日時	場所	業務内容	事務長会	備考
1	4月14日(木) 13:30~16:30	金山中 記録:金山小	<ul style="list-style-type: none"> 共同実施経営案について 支援室業務の重点確認 年間業務計画作成 各担当の分担及び業務内容確認 異動関係事務進捗状況確認 ※事務支援 OJT・交流	4/12 協議会議題他 研修受講推奨 統括: 南北支援室 年度始事務支援	4/26 1年目研修
	4月25日(月)	下呂小	市教育研究会		共同実施協議会
2	5月11日(水) 13:30~16:30	金山中 記録:上原小	<ul style="list-style-type: none"> 協議会報告 経営案の交流 予算執行確認(補助金・計画等) 担当者会報告 学校事務課題について(初任者・異動者の気づき、予算執行など) 解決方法協議 ※事務支援 OJT・交流	統括: 北部支援室	
3	6月9日(木) 13:30~16:30	下呂中 記録:下呂小	<ul style="list-style-type: none"> 予算執行(契約等について) 現況届確認 担当者会報告 ※事務支援 OJT・交流	6/ 合同支援室計画 統括: 南部支援室 学校訪問	6/20 地区研
	6月22日(水)		市事務研・担当者会		市教研
4	7月7日(木) 13:30~16:30	上原小 記録:下呂中	<ul style="list-style-type: none"> 事務所指導事項確認 担当者会報告 学校統合に関わる事務について(南部) ※事務支援 OJT・交流 <ul style="list-style-type: none"> 給与旅費関係帳簿点検(4月~5月 特殊勤務手当・旅費(引率)) 	7/ 合同支援室検討 統括: 北部支援室 学校訪問	7/19 新任課長補佐研修 7/20 新任主査研修
	8月4日(水)	星雲会館	市教研(講話など)		
	8月4日(木) 13:30~16:30	星雲会館	第1回 下呂市合同支援室 <ul style="list-style-type: none"> 各支援室、担当者会報告 担当者会、他市交流等 ※事務支援 OJT・交流		8/1 新任主任研修 8/2 3年目研修 8/3 1年目研修
5	8月18日(木)	中原小 記録:竹原中	<ul style="list-style-type: none"> 施設設備見学(実践紹介・予算要求に反映) ※事務支援 OJT・交流 <ul style="list-style-type: none"> 給与旅費関係帳簿点検(6月~8月 特集勤務手当(部活動)) 	統括: 南部支援室	*帳簿点検を重点的に実施 (支援室で計画)
6	9月8日(木) 13:30~16:30	竹原中 記録:竹原小	<ul style="list-style-type: none"> 各校CSの関わり情報交流 担当者会報告 予算編成業務確認 支援室業務中間評価 ※事務支援 OJT・交流	9/ 第2回協議会議題・前期業務振り返り 統括: 北部支援室 予算業務支援	

回	日時	場所	業務内容	事務長会	備考
7	10月5日(水) 13:30~16:30	金山小 記録:上原小	・予算執行状況交流 ・施設設備(営繕計画の交流) ・次年度予算要求について ・担当者会報告(中間報告交流)	統括:南部支援室	10/月上旬 協議会 10/27 県事研秋季研修 (web)
	11月4日(金)		市事研		市教研
8	11月16日(水) 13:30~16:30	竹原小 記録:金山小	・協議会報告 ・次年度予算要求書確認・交流 ・年末調整に関する確認と点検 ・担当者会報告 ※事務支援OJT・交流	11/ R5 備品調整 統括:北部支援室 学校訪問	11/7 1年目研修 11/25 東海大会(愛知 県蒲郡)
9	12月7日(水) 13:30~16:30	下呂小 記録:下呂中	・予算の執行状況、見込額の確認 ・担当者会報告 ・学校統合に関わる事務について(南部) ※事務支援OJT・交流 ・給与旅費関係帳簿点検(9月~)	統括:南部支援室	
10	1月11日 (水) 13:30~16:30	金山中 記録:下呂小	・R5年度予算査定結果について ・担当者会報告 ※事務支援OJT・交流 ・給与旅費関係帳簿点検(未実施分)	共同実施評価 1/ 評価結果検討 合同支援室検討 統括:北部支援室	*帳簿点検を重 点的に実施 1/26~27 全国大会(愛媛 県)
	1月13日(金)	星雲会館	市事研		
	1月13日(金) 15:30~16:30	星雲会館	第2回 下呂市合同支援室 ・共同実施業務について意見交流 支援室業務・担当者会業務・共同処理に ついて検討		
11	2月9日(木) 13:30~16:30	金山中 記録:竹原小	・各学校の学校評価から課題検討 ・年度当初職員会提案文書共有 ・担当者会報告 ・年間の支援室業務について意見交流 ※事務支援OJT・交流	2/ 第3回協議会議題 共同実施評価結果 統括:南部支援室 帳簿点検	
12	3月3日(金) 13:30~16:30	金山中 記録:竹原中	・共同実施評価のまとめ ・今年度業務総括・次年度業務 (支援室・担当者会) ・年度初めの事務処理留意点共有 ・協議会報告	3/ 次年度組織・重 点他 統括:南北支援室 繁忙校支援	3/6~10 第3回協議会

【支援室業務】

- ・ 学校課題、事務課題の共有、課題解決の協議、改善(学校運営支援)学校運営参画の交流・推進
- ・ MAIN を利用しての支援室、担当者会業務の推進及び情報交流(必要に応じてweb会議)
- ・ 施設・設備、授業・行事参観(適宜)
- ・ ペア等業務年間計画(年間を通して業務を共有し支援し合う体制づくり)
扶養手当現況届・年末調整事務等・帳簿点検年間計画(支援室で行えない月、学校対象)・共同処理
各種監査がある場合は近隣の学校を中心に対応する。
- ・ ペア学校(下呂小と中原小 竹原小と下呂中 上原小と竹原中 金山小と金山中)