

## 学校事務共同実施計画書

支援室名 (地区名) : 下呂支援室

回	日時	場所	実施内容	備考
1	4月15日(水) 13:30~16:30	竹原中学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務内容確認</li> <li>・年間予定作成</li> <li>・各担当の分担及び業務内容確認</li> <li>・異動関係事務進捗状況確認</li> </ul> ※事務支援・交流	*年間を通して転入者等の支援*
2	5月13日(水) 13:30~16:30	竹原中学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協議会報告</li> <li>・予算執行(補助金申請手続等)</li> <li>・ドキュワークスの活用</li> <li>・事務だよりの検討</li> <li>・ホームページの検討</li> <li>・学費徴収システムの交流</li> </ul> ※事務支援・交流	*MAINを利用しての情報交流*
3	6月10日(水) 13:30~16:30	下呂小学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・授業参観</li> <li>・施設管理マニュアルの見直し</li> <li>・予算執行(契約等について)</li> <li>・手当関係確認(5月給与)</li> <li>・現況届確認</li> <li>・事務だよりの検討</li> <li>・学費徴収システムの交流</li> </ul> ※事務支援・交流	
4	7月7日(火) 13:30~16:30	下呂中学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事務所指導事項確認</li> <li>・担当者会報告</li> <li>・ドキュワークスの活用</li> <li>・事務だよりの検討</li> <li>・支援室交流</li> </ul> ※事務支援・交流	小坂・馬瀬支援室と合同
5	8月11日(火) 13:30~16:30	下呂小学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設設備(危険箇所点検交流)</li> <li>・教材教具(管理、相互利用)</li> <li>・協議会報告 ・諸帳簿点検</li> <li>・事務だよりの検討</li> <li>・ホームページの交流</li> </ul> ※事務支援・交流	
6	9月8日(火) 13:30~16:30	中原小学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設設備(維持管理関係交流)</li> <li>・給与旅費関係帳簿点検</li> <li>・各担当者より(中間報告)</li> <li>・事務だよりの検討</li> </ul> ※事務支援・交流	

回	日時	場所	実施内容	備考
7	10月7日(水) 13:30~16:30	竹原小学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設設備(営繕計画の交流)</li> <li>・給与旅費関係帳簿点検</li> <li>・次年度予算要求について</li> <li>・徴収金事務について</li> <li>・事務だよりの検討</li> </ul> ※事務支援・交流	
8	11月10日(火) 13:30~16:30	上原小学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・次年度予算要求書調整・交流</li> <li>・給与旅費関係帳簿点検</li> <li>・年末調整に関する確認と点検</li> <li>・学校評価項目(事務部門)の検討</li> <li>・事務だよりの検討</li> <li>・ホームページの交流</li> </ul> ※事務支援・交流	
9	12月9日(水) 13:30~16:30	竹原中学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協議会報告</li> <li>・予算の執行状況、見込額の確認</li> <li>・事務所指導事項確認</li> <li>・事務だよりの検討</li> </ul> ※事務支援・交流	
10	1月13日(水) 13:30~16:30	下呂中学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出勤簿・休暇関係書類の確認</li> <li>・学校評価結果の交流</li> <li>・支援室評価</li> <li>・給与旅費関係帳簿点検</li> <li>・事務だよりの検討</li> </ul> ※事務支援・交流	
11	2月10日(水) 13:30~16:30	竹原中学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年度当初職員会提案文書検討</li> <li>・事務部経営案作成</li> <li>・異動関係書作成・整理保管</li> <li>・施設管理マニュアル</li> <li>・事務だよりの検討</li> </ul> ※事務支援・交流	
12	3月9日(水) 13:30~16:30	竹原中学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支援室評価から来年度の方向</li> <li>・各担当者より</li> <li>・次年度計画</li> <li>・協議会報告</li> <li>・主任手当・特殊勤務手当点検</li> </ul> ※事務支援・交流	

- ・監査対象校がある場合は、臨時的に行うこともある。
- ・小坂・馬瀬支援室と合同で行うこともある(下呂中学校・馬瀬中学校兼務の関係)